



### Assembleia Geral Ordinária do Comitê Antas e Afluentes do Peperi-guaçu

**Data:** 23/03/2021

**Horário:** 13:30h (1ª chamada) e 14:00h (2ª chamada)

**Local:** Aplicativo Google Meet

**Participantes** Anderson Clayton Rohden – UCEFF, Vagner Antonio Tortelli Viêra – Celesc, Clístenes Antônio Guadagnin – Epagri, Daniel Junior Panizzon – Ambiental SMO, Edgar Alfredo Dittmar – IMA, César Rodolfo Seibt – SDE, Vinícius T. Constante – SDE, João Carlos Biasibetti – AGROEC, Valmir Augustinho Hartmann Caye – Associação Educacional Getúlio Vargas, Douglas César Patel – CREA, Dolores Wolschick – IFSC, Indianara Herbert – Instituto Catuetê, Paula Andrea Stringhini – Prefeitura Bandeirante, Marcos Roberto Grazzon- Prefeitura Bandeirante, Edgar Hickmann – Prefeitura de Itapiranga, Francieli Brusco de Oliveira – Prefeitura de Flor do Sertão, Nelson Tresoldi – Prefeitura de Campo Erê, Adilson José de Almeida – SENAC, Carlos Henrique Langner – ARIS, Osvaldo Onghero Jr. – APESC, Pablo Alexandre Nilson – COOPERALFA, Aline Vivan – AURORA SMO, Ivanir Polese – COOPER A1, Amarildo Minela – AURIVERDE, Danusa Cristina Araldi – CASAN, Josiane sehn – Núcleo Regional do Extremo Oeste Catarinense de Criadores Suínos, Diego Matheus Casagranda – Seara Alimentos Ltda SMO, Adair José Teixeira – Sindicato dos Produtores Rurais de São Miguel do Oeste, Luiz Eduardo Cavallo Pfeil – Seara Alimentos Itapiranga.

#### Pauta:

1. Sucessão do Presidente;
2. Aprovação da ata da Assembleia Geral Ordinária nº 04/2020, do dia 10 de novembro de 2020;
3. Adequação da Resolução 01/2020 com base na Nota Técnica SDE/SEMA/DRHS nº 13/2020;
4. Aprovação das Moções nº 01, 02 e 03/2020 com base na Nota Técnica SDE/SEMA/DRHS nº 13/2020;
5. Aprovação da Resolução nº 12/2020, que criou *Ad Referendum* a Câmara Técnica Permanente para Assuntos Institucionais e Administrativos;
6. Atualização e aprovação do Plano de Capacitação – Ano II;
7. Aprovação *ad referendum* de Inclusão da Capacitação Cadastro de usuário de água e Outorga no Plano de Capacitação 2019 (inclusão de item de pauta pelo Requerimento de Urgência);
8. Informe SDE – Contrato Entidade Executiva – Assessoramento Comitês Oeste SC;
9. Assuntos Gerais.

#### Memória da reunião:

Aos vinte e três dias do mês de março de dois mil e vinte e um, com início às treze horas e trinta minutos, no método virtual através do aplicativo Google Meet, participaram os representantes das entidades-membro do Comitê Antas e Afluentes do Peperi-guaçu da Assembleia Geral Ordinária. Primeiramente o Secretário Executivo



Clístenes Antônio Guadagnin empossou o Presidente Anderson Clayton Rhoden e o mesmo desejou as boas-vindas a todos os presentes e agradeceu a todos pelo trabalho feito no Dia da Água ocorrido no dia anterior à assembleia. Rhoden convidou a todos para se apresentarem no chat com nome e entidade a qual representam. A técnica da ECOPEF à serviço do Comitê, Alessandra Kieling, fez a chamada nominalmente dos representantes das entidades-membro e demais participantes. A Auxiliar Administrativa Angelita Reichert contabilizou os presentes concluindo com 27 entidades participantes, ou seja, houve quórum para dar início a Assembleia Geral Ordinária. O Secretário Executivo Clístenes Antônio Guadagnin pede a palavra e entrega um Requerimento de Urgência para inclusão de um item de pauta: “Curso de Capacitação sobre Usuários de Água e Outorga – realizado dia 17/12/2020”. Anderson Rhoden solicitou à auxiliar administrativa Angelita, que inclua no Chat a chamada para votação, onde os representantes podem responder sim, não ou abstenção para inclusão do item. Os representantes votaram SIM. Item de pauta número 2, *Aprovação da ata da Assembleia Geral Ordinária nº 04/2020, do dia 10 de novembro de 2020*. O Secretário Executivo Guadagnin solicita dispensa de leitura da Ata da Assembleia Geral Ordinária nº04/2020 do dia 10/11/2020 e o Presidente Anderson Clayton Rhoden solicita à auxiliar administrativa para abrir votação no chat. Aprovada a dispensa da leitura da Ata. O Presidente solicita então a Aprovação da ATA n. 04/2020 e os representantes respondem a manifestação no chat, sendo aprovada por unanimidade. Sobre o item de pauta n. 3: *Adequação da Resolução 01/2020 com base na Nota Técnica SDE/SEMA/DRHS nº 13/2020*, o presidente fez a leitura Resolução 01/2020 que será transformada em deliberação. O Presidente Anderson solicita à auxiliar Angelita a abertura da votação no chat. Aprovada por unanimidade. Seguindo a pauta, o item n. 4, *Aprovação das Moções nº 01, 02 e 03/2020 com base na Nota Técnica SDE/SEMA/DRHS nº 13/2020*; o Presidente Anderson solicita a leitura das moções e logo após a leitura há a votação via chat. Rhoden faz a leitura da Moção n. 001/2020 e a coloca em votação. Aprovada por unanimidade. Rhoden faz a leitura da Moção n. 002/2020 e a coloca em votação. Aprovada por unanimidade. Por fim, Rhoden faz a leitura da Moção n. 003/2020 e a coloca em votação. Aprovada por unanimidade. O Secretário Executivo Clístenes comenta que é fundamental que as atividades continuem e que haja recursos para a realização dos trabalhos no Comitê. O Gestor, César Seibt, representante da Secretaria de Estado do Desenvolvimento Econômico Sustentável – SDE, comenta sobre as moções *ad referendum* votadas anteriormente para estarem em conformidade com a Nota Técnica SDE/SEMA/DRHS n. 13/2020. A Técnica Alessandra Kieling destaca que a aprovação da Resolução que cria *ad referendum* a Câmara Técnica Permanente 12/2020 vem para auxiliar o Comitê nas decisões. Douglas Fernando Ribeiro, da Prefeitura de Palma Sola (externo ao comitê), como Coordenador da Câmara Técnica e Aline Vivan (representante da Aurora Alimentos) como Secretária. Após a leitura da nominata dos demais integrantes, o representante da organização-membro Seara Alimentos Ltda de Itapiranga/SC, Luiz Eduardo Cavallo Pfeil, solicita aos presentes uma questão de cunho técnico: se não seria pertinente ter mais técnicos participando desta câmara técnica. O gestor César Seibt (SDE), responde ao questionamento manifestando que se a Câmara fosse relacionada a um assunto pontual e técnico, o envolvimento de demais técnicos seria



necessário, doravante, observa a necessidade de a câmara Técnica ser mais dinâmica e que envolva mais membros dinâmicos, todavia, não sendo necessário que sejam representantes de entidades do Comitê. O Presidente Anderson pede a auxiliar administrativa Angelita Reichert para abrir votação no chat. Aprovada por unanimidade a Criação da câmara Técnica Permanente para Assuntos Institucionais e Administrativos. Seguindo a pauta, Alessandra Kieling fala sobre a necessidade de readequação das capacitações devido a necessidade ser virtual por conta da pandemia. Para isso a proposta é de incluir outras capacitações, como Curso de Capacitação em *Cadastro Usuário de Água e Outorga* (ministrada no dia 17/12/2020) e Capacitação *Água e Gênero* (realizada no dia 08/03/2021), além de incluir o Curso de Capacitação em *Comitê de Bacia: O que é e o que faz*” além do Curso “*Gestão Recursos hídricos e o Marco Regulatório do Saneamento Básico*”. O Secretário Executivo Clístenes fala que as capacitações são ferramentas importantes para formação de todos. César Seibt (SDE), complementa que as capacitações são práticas continuadas de extrema importância, que busca ensinar o papel do representante no Comitê e que a modalidade virtual oportunizou que mais pessoas pudessem participar. Anderson Rhoden pede para a auxiliar administrativa Angelita Reichert abrir a votação no chat. Aprovada a inclusão das capacitações citadas acima no Plano de Capacitações do Comitê. Seguindo os itens de pauta, foi incluído na Ordem do Dia (através de requerimento de urgência) a *Aprovação ad referendum de Inclusão da Capacitação Cadastro de Usuário de Água e Outorga no Plano de Capacitação 2019*. O Presidente Anderson passou a palavra para a Técnica Alessandra Kieling relatar sobre a capacitação que foi realizada dia 31/10/2019 no Sindicato dos Trabalhadores Rurais de São Miguel do Oeste, que na ocasião não foi incluída no Plano de Capacitação de 2019, porém homologada em Assembleia do dia 15/10/2019. Anderson solicitou a Angelita que abrisse votação no chat. Aprovado por unanimidade. Dando sequência nos itens de pauta, o Presidente Anderson passa a palavra ao gestor do projeto, Sr. César Seibt, representante da SDE para falar sobre o Contrato da Entidade Executiva. Comentou que o Termo de Colaboração de hoje é oneroso, burocrático e que esse período de transição será reavaliado e o governo busca um novo modelo de contrato. O Presidente Anderson e o Secretário Executivo Clístenes, questionaram se haverá uma negociação aberta com os comitês para ampliar o prazo do Contrato e se haverá interrupção dos recursos. César Seibt (SDE) esclarece que não haverá corte dos recursos, somente novo modelo de contrato. O Presidente e o Secretário agradeceram ao César pelos esclarecimentos. Para o item Assuntos Gerais, o Presidente Anderson comunica que haverá uma Assembleia Geral Extraordinária com data ainda em aberta para final de abril ou início de maio de 2021, que terá por finalidade concluir a Prestação de Contas referente ao término do Contrato Aditivo SDE- Ecopef. Sem mais assuntos Anderson encerrou a Assembleia parabenizando a todos pelo trabalho realizado com recursos hídricos na semana da água. O Secretário Executivo Clístenes agradece os representantes das entidades-membro pela presença. O Presidente Anderson finaliza a reunião agradecendo a todos pela presença e dá por encerrada a Assembleia Geral Ordinária. Eu, Angelita Reichert auxiliar administrativa da entidade executiva ECOPEF à serviço do Comitê Antas e Afluentes do Peperi-guaçu lavrei a presente ata que será lida, aprovada e assinada por



mim e pelo Presidente.

**Data: 16/11/2021**

**Local: Via conferência on line via Google Meet**

**Horário: 13:30**